附件2

**王店镇公开招聘机关事业单位编外聘用人员**

**报名表**

报名岗位：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 身份证号 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 贴一寸近正照 |
| 性 别 |  | 民 族 |  | 政治面貌 |  |
| 婚姻状况 |  | 籍 贯 |  |
| 学 历学 位 | 全日制教育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 在职教育 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 参加工作时 间 |  | 职 称 |  | 户 籍所在地 |  |
| 手机号码 |  | 备用电话 |  |
| 现工作单位及 职 务 |  | 邮政编码 |  |
| 通讯地址 |  |
| 报考岗位 |  |
| 工作简历 |  |
| 主要家庭成员 | 称谓 | 姓名 | 出生年月 | 政治面貌 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 需要公务回避情况 | 与本人关系 | 姓名 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **本表填写内容和提供的相应报名资料如有不实，后果自负。**报名人员签名：年 月 日 |
| 招考部门审核意见 |  审核人签名： 部门盖章 年 月 日 |

**填表说明：**

（1）报名岗位：由招考单位编排（工作人员1、工作人员2、工作人员3，依此类推）。

（2）主要家庭成员是指报名人父母、配偶、子女等；

（3）需要公务回避情况是指在王店镇机关、事业部门中任职的与应试人具有夫妻关系、直系血亲关系、三代以内旁系血亲以及近姻亲关系的人员。如有，请如实填写需要公务回避人员的姓名、工作单位、职务及与报考应试考生的关系。填补下的，可自行增加行数；无的，则请填写无。

需附资料：身份证、户口薄、学历证书等复印件。